ПРОТОКОЛ № ___
ВНЕОЧЕРЕДНОГО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ В ФОРМЕ ЗАОЧНОГО ГОЛОСОВАНИЯ
ПО АДРЕСУ:_____

Дата начала голосования _____
Дата окончания приема решений (бюллетеней голосования) _____ 20 ___ года.
Место (адрес) передачи бюллетеней голосования _____
Инициаторы общего собрания: _____
_____
(указать Ф.И.О, № квартиры, реквизиты, документа, подтверждающие право собственности)
_____
Дата и место подсчета голосов _____
_____
Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме (общая полезная площадь дома) _____ кв. м
Количество участвующих в голосовании _____ кв. м, _____ %

Кворум имеется (не имеется) _____

Повестка собрания:

1. О выборе счетной комиссии общего собрания собственников помещений многоквартирного дома комиссии с правом подписи данного протокола общего собрания собственников.
2. Об утверждении перечня услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирного дома..
3. Об утверждении предельно допустимой стоимости услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирного дома.
4. О передаче функций технического Заказчика по проведению капремонта общего имущества в доме и заключении договора с подрядной организацией с предусмотренным авансом, а также с организацией по подготовке проектной (сметной) документации.
5. Об утверждении сроков проведения капитального ремонта дома .
6. Об утверждении источника финансирования капитального ремонта.
7. О выборе лица, которое от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме уполномочено участвовать в приемке выполненных услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества дома, в том числе подписывать соответствующие акты.
8. Об определении места (адреса) хранения протокола общего собрания и решений собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование.
9. О выборе лица, уполномоченного собственниками помещений в доме направить по одному экземпляру оригинала настоящего протокола (со всеми приложениями) в управляющую

Вопросы, поставленные на голосование.

1. Выбрать членами счетной комиссии для подсчета результатов голосования с правом подписи данного протокола заочного голосования следующих лиц:

Ф.И.О._____, кв. № ____ , _____ (*реквизиты документа, подтверждающего право собственности)*

Ф.И.О. _____ , кв. № ____ , _____ (*реквизиты документа, подтверждающего право собственности)*

Ф.И.О._____ , кв. № ____ , _____(*реквизиты документа, подтверждающего право собственности)*

☐ ЗА ☐ ПРОТИВ ☐ ВОЗДЕРЖАЛСЯ

2. Утвердить следующий перечень услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в доме на 20___ год:

_____

_____

_____

(*указать вид работ по капитальному ремонту общего имущества)*

а также разработку проектно-сметной документации по данным видам работ.

☐ ЗА ☐ ПРОТИВ ☐ ВОЗДЕРЖАЛСЯ

3. Утвердить предельно допустимую стоимость услуг и (или) работ по капитальному ремонту

_____

_____

(*указать вид работ по капитальному ремонту)*

в размере _____ рублей, а также предельную стоимость за разработку проектно – сметной документации.

☐ ЗА ☐ ПРОТИВ ☐ ВОЗДЕРЖАЛСЯ

4. Передать функции технического Заказчика по проведению капремонта общего имущества в доме _____

(указывается физическое или юридическое лицо, уполномоченное собственниками на заключение договора)

и поручить Заказчику заключить договор с подрядной организацией _____ ,

(указывается физическое или юридическое лицо) на выполнение работ по капремонту и разработку проектно – сметной документации, предусмотрев авансирование в размере 30% от стоимости договора.

☐ ЗА ☐ ПРОТИВ ☐ ВОЗДЕРЖАЛСЯ

5. Утвердить сроки проведения капитального ремонта _____

_____

(*указать вид работ по капитальному ремонту и сроки проведения капитального ремонта)*

☐ ЗА ☐ ПРОТИВ ☐ ВОЗДЕРЖАЛСЯ

6. Утвердить источником финансирования капитального ремонта _____

(*указать средства фонда капитального ремонта на специальном счете или иные источники*).

☐ ЗА ☐ ПРОТИВ ☐ ВОЗДЕРЖАЛСЯ

7. Выбрать лицом, которое от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме уполномочено участвовать в приемке выполненных ус луг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества дома в 20 ___ году, в том числе подписывать соответствующие акты

_____

(*указывается фамилия, имя, отчество, номер квартиры, нежилое помещение)*

☐ ЗА ☐ ПРОТИВ ☐ ВОЗДЕРЖАЛСЯ

8. Определить местом хранения протокола общего собрания и решений собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование_____.

☐ ЗА ☐ ПРОТИВ ☐ ВОЗДЕРЖАЛСЯ

9. Поручить _____ (*указывается фамилия, имя, отчество лица, которому дается поручение*) в течение пяти рабочих дней направить по одному экземпляру оригинала настоящего протокола (со всеми приложениями) в управляющую организацию, а также в адрес регионального оператора.

☐ ЗА ☐ ПРОТИВ ☐ ВОЗДЕРЖАЛСЯ

Члены счетной комиссии:

Ф.И.О._____, кв. № ____ , _____ (*реквизиты документа, подтверждающего право собственности)*

Ф.И.О. _____ , кв. № ____ , _____ (*реквизиты документа, подтверждающего право собственности)*

Ф.И.О._____ , кв. № ____ , _____(*реквизиты документа, подтверждающего право собственности)*

Приложения:

1. Реестр собственников помещений дома __ л.;
2. Сообщение (уведомление) о проведении общего собрания;
3. Документ, подтверждающий направление сообщений (уведомлений) о проведении общего собрания собственникам помещений, либо размещение уведомлений в общедоступных местах дома;
4. Бюллетени заочного голосования участников внеочередного общего собрания на __ л.;

Приложение № к протоколу № ___ от ____________ заочного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

РЕЕСТР

собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. ____________________________,

ул. __________________________________, д. _____ по состоянию на ____ _____ 201__ г.

Общая площадь всех помещений в доме ________ _____ кв. м.
Общее количество голосов собственников помещений в доме ______ ______

№ п/п	№ помещения	Ф.И.О. собственника помещения/наименование, ОГРН юридического лица	Общая площадь помещения (кв. м.)	Доля в праве общей собственности	Форма собственности (индивидуальная/совместная/долевая)	Реквизиты документа, подтверждающего право собственности

ИТОГО:						

УВЕДОМЛЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ ВНЕОЧЕРЕДНОГО ОБЩЕГО ЗАОЧНОГО СОБРАНИЯ СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ ПО АДРЕСУ:

Уважаемый собственник помещения в многоквартирном доме!

Приглашаем Вас принять участие в общем собрании собственников помещений в доме, которое будет проводиться в форме заочного голосования в соответствии со ст. 47 ЖК РФ.
Принятое Вами решение (заполненный Вами бюллетень) по вопросам повестки дня просим передать (указать лицо, которому может быть передано решение), находящемуся по адресу: _____ ,
тел. _____
Последний день приема заполненного Вами решения (бюллетеня голосования) _____ 20 ___ г. до _____ часов.

Повестка собрания:

1. О выборе счетной комиссии общего собрания собственников помещений многоквартирного дома комиссии с правом подписи данного протокола общего собрания собственников.
2. Об утверждении перечня услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирного дома..
3. Об утверждении предельно допустимой стоимости услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирного дома.
4. О передаче функций технического Заказчика по проведению капремонта общего имущества в доме и заключении договора с подрядной организацией с предусмотренным авансом, а также с организацией по подготовке проектной (сметной) документации.
5. Об утверждении сроков проведения капитального ремонта дома .
6. Об утверждении источника финансирования капитального ремонта.
7. О выборе лица, которое от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме уполномочено участвовать в приемке выполненных услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества дома, в том числе подписывать соответствующие акты.
8. Об определении места (адреса) хранения протокола общего собрания и решений собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование.
9. О выборе лица, уполномоченного собственниками помещений в доме направить по одному экземпляру оригинала настоящего протокола (со всеми приложениями) в управляющую организацию, а также в адрес регионального оператора.

Ознакомиться с материалами, которые будут представлены на данном общем собрании можно по адресу: _____,
тел. _____

С уважением члены инициативной группы:

Ф.И.О._____, кв. № ____ , _____ (*реквизиты документа, подтверждающего право собственности)*

Ф.И.О. _____ , кв. № ____ , _____ (*реквизиты документа, подтверждающего право собственности)*

Ф.И.О._____ , кв. № ____ , _____(*реквизиты документа, подтверждающего право собственности)*

Приложение № ___ к протоколу № ___ от _______ заочного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Подтверждение размещения сообщений о проведении общего собрания в общедоступных местах дома

№ п/п	Способ уведомления собственников помещений	Документ, подтверждающий факт уведомления собственников помещений (фото и т.д.)

Бюллетень
заочного голосования на общем собрании
собственников помещений в
многоквартирном доме.

Собственник (представитель)
_____
(Ф.И.О. физического лица либо полное наименование юридического лица)

Документ, удостоверяющий право собственника на помещение в многоквартирном доме:
_____
(реквизиты правоустанавливающего документа)
Площадь помещения: _____ метров квадратных. Доля собственника в помещении: _____. Количество голосов, принадлежащих собственнику: _____

Повестка дня собрания.

1. О выборе счетной комиссии общего собрания собственников помещений многоквартирного дома комиссии с правом подписи данного протокола общего собрания собственников.
2. Об утверждении перечня услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирного дома..
3. Об утверждении предельно допустимой стоимости услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирного дома.
4. О передаче функций технического Заказчика по проведению капремонта общего имущества в доме и заключении договора с подрядной организацией с предусмотренным авансом, а также с организацией по подготовке проектной (сметной) документации.
5. Об утверждении сроков проведения капитального ремонта дома .
6. Об утверждении источника финансирования капитального ремонта.
7. О выборе лица, которое от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме уполномочено участвовать в приемке выполненных услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества дома, в том числе подписывать соответствующие акты.
8. Об определении места (адреса) хранения протокола общего собрания и решений собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование.
9. О выборе лица, уполномоченного собственниками помещений в доме направить по одному экземпляру оригинала настоящего протокола (со всеми приложениями) в управляющую организацию, а также в адрес регионального оператора.

Голосование по вопросам повестки дня

1. Выбрать членами счетной комиссии для подсчета результатов голосования следующих лиц с правом подписи данного протокола заочного голосования:

Ф.И.О._____, кв. № ____ , _____ (*реквизиты документа, подтверждающего право собственности)*

Ф.И.О. _____ , кв. № ____ , _____ (*реквизиты документа, подтверждающего право собственности)*

Ф.И.О._____ , кв. № ____ , _____(*реквизиты документа, подтверждающего право собственности)*

☐ ЗА ☐ ПРОТИВ ☐ ВОЗДЕРЖАЛСЯ

2. Утвердить следующий перечень услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в доме на 20___ год:

_____
_____

_____

(*указать вид работ по капитальному ремонту общего имущества)*

а также разработку проектно-сметной документации по данным видам работ.

☐ ЗА ☐ ПРОТИВ ☐ ВОЗДЕРЖАЛСЯ

3. Утвердить предельно допустимую стоимость услуг и (или) работ по капитальному ремонту

_____

_____

(*указать вид работ по капитальному ремонту)*

в размере _____ рублей, а также предельную стоимость за разработку проектно – сметной документации.

☐ ЗА ☐ ПРОТИВ ☐ ВОЗДЕРЖАЛСЯ

4. Передать функции технического Заказчика по проведению капремонта общего имущества в доме _____

(указывается физическое или юридическое лицо, уполномоченное собственниками на заключение договора)

и поручить Заказчику заключить договор с подрядной организацией _____ ,

(указывается физическое или юридическое лицо) на выполнение работ по капремонту и разработку проектно – сметной документации, предусмотрев авансирование в размере 30% от стоимости договора.

☐ ЗА ☐ ПРОТИВ ☐ ВОЗДЕРЖАЛСЯ

5. Утвердить сроки проведения капитального ремонта _____

_____

(*указать вид работ по капитальному ремонту и сроки проведения капитального ремонта)*

☐ ЗА ☐ ПРОТИВ ☐ ВОЗДЕРЖАЛСЯ

6. Утвердить источником финансирования капитального ремонта _____

(*указать средства фонда капитального ремонта на специальном счете или иные источники*).

☐ ЗА ☐ ПРОТИВ ☐ ВОЗДЕРЖАЛСЯ

7. Выбрать лицом, которое от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме уполномочено участвовать в приемке выполненных ус луг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества дома в 20 ___ году, в том числе подписывать соответствующие акты

_____

(*указывается фамилия, имя, отчество, номер квартиры, нежилое помещение)*

☐ ЗА ☐ ПРОТИВ ☐ ВОЗДЕРЖАЛСЯ

8. Определить местом хранения протокола общего собрания и решений собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование_____.

☐ ЗА ☐ ПРОТИВ ☐ ВОЗДЕРЖАЛСЯ

9. Поручить _____ (*указывается фамилия, имя, отчество лица, которому дается поручение*) в течение пяти рабочих дней направить по одному экземпляру оригинала настоящего протокола (со всеми приложениями) в управляющую организацию, а также в адрес регионального оператора.

☐ ЗА ☐ ПРОТИВ ☐ ВОЗДЕРЖАЛСЯ

Дата _____

Собственник помещения _____ _____

(подпись) (Ф.И.О.)